

Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA MADAÍ, COBÓN ZUL DE VÁSQUEZ

Nit Emisor: 75875543

SERVICIOS MADAÍ COBÓN

7.0 AVENIDA 0-30 B zona 3, Quetzaltenango, QUETZALTENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

98BCC345-4713-42ED-BFEE-A5067626249B

Serie: 98BCC345 Número de DTE: 1192444653

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 05:51:08

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 05:51:09

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2024-210-1-3-176, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-39-2024.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 98BCC345, número de DTE 1192444653 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por María Madaí Cobón Zul de Vásquez, ampara el pago por servicios Profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-176 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-39-2024. Conste. Quetzaltenango, 31 de agosto de 2024.

F.


María Madaí Cobón Zul de Vásquez
DPI 1804 69061 1301

Ing. Agr. Oscar Humberto Lopez Maldonado

Jefe Departamental
MAGA - Quetzaltenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722521161545	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 8:06 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2024 05:51:08		
Emisor:	75875543		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	SERVICIOS MADAÍ COBÓN		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 7000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	98BCC345-4713-42ED-BFEE-A5067626249B ✓		
Serie:	98BCC345		
Número del DTE:	1192444653		
Acuse de recibido:	FCID202420240801T05:51:0906:0098BCC345471342EDBFEEA5067626249B		
Fecha de la consulta:	01/08/2024 08:05:50		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 08:06:04



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	75875543
NOMBRE	MARÍA MADAÍ, COBÓN ZUL DE VÁSQUEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<p>¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</p>	
<p>El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.</p>	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-176 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-39-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		María Madaí Cobón Zul de Vásquez
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024 ✓
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024 ✓
Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos		Q.7,000.00 ✓
Prestados en:		Sede Departamental Quetzaltenango ✓

Señor ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

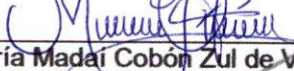
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en la aplicación estratégica, metodológica e instrumental de la extensión rural del MAGA en el territorio de cobertura institucional.	apoyé en la aplicación estratégica, metodológica e instrumental de la extensión rural del MAGA en el territorio de cobertura institucional en el mes de agosto 2024	100 %	Finalizado
2) Apoyo profesional a las agencias de extensión en la gestión de recursos para llevar a cabo las actividades de planificación y monitoreo del servicio de extensión en el departamento.	apoyé a las agencias de extensión en la gestión de recursos para llevar a cabo las actividades de planificación y monitoreo del servicio de extensión en el departamento en el mes de agosto 2024	100 %	Finalizado
3) Apoyo profesional en la conducción, integración y registro de los productos de extensión, formación y capacitación del MAGA en el departamento.	apoyé en la conducción, integración y registro de los productos de extensión, formación y capacitación en el mes de agosto 2024	100 %	Finalizado
4) Apoyo profesional en la formulación, aplicación y monitoreo de propuestas estratégicas y metodológicas de extensión rural aplicadas por MAGA en el departamento.	apoyé en la formulación, aplicación y monitoreo de propuestas estratégicas y metodológicas de extensión rural en el departamento en el mes de agosto 2024	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que sean asignadas por el jefe de la Sede Departamental.	apoyé a las programaciones designadas por la encargada de Unidad de	100 %	Finalizado

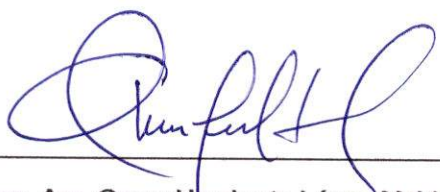
	Hogar Rural en el mes de agosto 2024		
	Apoyé a las comisiones asignadas a las necesidades de la Unidad de Hogar Rural en el mes de agosto 2024	100 %	Finalizado
	Apoyé al seguimiento y monitoreo a las extensionistas de hogar rural en el mes de agosto 2024	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de informes solicitados por la encargada de Unidad de Hogar Rural en el mes de agosto 2024	100 %	Finalizado
	Apoyé en la participación de las comisiones asignadas por la encargada de Unidad de Hogar Rural en el mes de agosto de 2024	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 María Madalí Cobón Zul de Vásquez
 DPI: 1804 69061 1301
 Celular: 53845352

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Oscar Humberto López Maldonado
 Jefe de Sede Departamental
 MAGA-Quetzaltenango



No. 0010256

LA INFRASCrita SECRETARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE PSICÓLOGOS DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el colegiado No. 8,388 **NOMBRE: Licda. Maria Madai Cobón Zul**

De conformidad con el **Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria**. Se colegió el 06/06/2017, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas ordinarias y extraordinarias, así como el impuesto sobre el ejercicio de las profesiones universitarias hasta el mes de: diciembre, 2024 Por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de: marzo, 2025

Por consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria Decreto 72-2001, confiere a los miembros activos de este Colegio.

Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACIÓN en la ciudad de Guatemala a los uno día(s) del mes de agosto de dos mil veinticuatro



Puede verificar la autenticidad de esta certificación ingresando a este código QR o puede hacerlo manualmente en: colegiodepsicologos.org.gt/colegiado-activo/

Secretaria Administrativa



Secretaria de Junta Directiva

ÉTICA · CRECIMIENTO · DESARROLLO

Oficinas Centrales
13 calle 6-31 zona 9, ciudad de Guatemala
PBX: (502) 2218-3400
WhatsApp: 5610-9298
info@colegiodepsicologos.org.gt

Subsede de Cobán
1a. calle 15-20 zona 2, C.C. Plaza Magdalena
Local No. 11, Centro de Negocios
Teléfono: (502) 7941-7373
WhatsApp: 5858-2311
infocoban@colegiodepsicologos.org.gt

Subsede Zacapa
Plaza Salguero 4a Calle 10-34 zona 1, Zacapa
Teléfono: (502) 7941-0567
WhatsApp: 4011-3985
infozacapa@colegiodepsicologos.org.gt

Subsede Quetzaltenango
Diagonal 15 29-91 zona 1
Residenciales Las Américas, Quetzaltenango
Teléfono: (502) 7767-3314
WhatsApp: 3588-7181
infoquetzaltenango@colegiodepsicologos.org.gt

WWW.COLEGIODEPSICOLOGOS.ORG.GT



✂ Debe cortar sobre la línea punteada ✂

A QUIEN INTERESE:

Por este medio se hace constar que la Licenciada: **María Madaí Cobón Zul** Colegiado Activo No. 8,388 no posee Timbre Profesional, debido a que el Colegio de Psicólogos de Guatemala, aún no cuenta con el Timbre Profesional respectivo para sus Colegiados.

Y para los usos que a la Licenciada **Cobón Zul** convengan, se le extiende la presente constancia en la ciudad de Quetzaltenango a los treinta y un días del mes de julio del año dos mil veinticuatro-----
--.



Licda. Liliana Rodríguez
Administradora



Colegio de Psicólogos de Guatemala
Subsede Quetzaltenango

Sede central

3ra Calle 6-63 Zona 9, Ciudad de Guatemala
+(502) 2218 - 3400
info@colegiodepsicologos.org.gt

Sub Sede Cobán

Centro Comercial Plaza Magdalena, Centro de Negocios, 1er Nivel Of. 105 Cobán
+(502) 7764-7109
infocoban@colegiodepsicologos.org.gt

Sub Sede Zacapa

4a. Calle 10-34 Zona 1, Plaza Saigüero, Local 4, Zacapa.
+(502) 7941-0567
infozacapa@colegiodepsicologos.org.gt

Sub Sede Quetzaltenango

Diagonal 15, 29-91 Zona 1, Residenciales Las Américas, Quetzaltenango.
+(502) 7767-3314
infoquetzaltenango@colegiodepsicologos.org.gt

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-176
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-39-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		María Madaf Cobón Zul de Vásquez
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cincuenta y cinco mil quinientos cuarenta y ocho quetzales con 39/100		Q.55,548.39
Prestados en:		Sede Departamental Quetzaltenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en la aplicación estratégica, metodológica e instrumental de la extensión rural del MAGA en el territorio de cobertura institucional.	apoyé en la aplicación estratégica, metodológica e instrumental de la extensión rural del MAGA en el territorio de cobertura institucional en el mes de Enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto 2024	100 %	Finalizado
2) Apoyo profesional a las agencias de extensión en la gestión de recursos para llevar a cabo las actividades de planificación y monitoreo del servicio de extensión en el departamento.	apoyé a las agencias de extensión en la gestión de recursos para llevar a cabo las actividades de planificación y monitoreo del servicio de extensión en el departamento en el mes de Enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto 2024	100 %	Finalizado
3) Apoyo profesional en la conducción, integración y registro de los productos de extensión, formación y	apoyé en la conducción, integración y registro de los productos de extensión, formación y capacitación en el mes de Enero, febrero,	100 %	Finalizado

capacitación del MAGA en el departamento.	marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto 2024		
4) Apoyo profesional en la formulación, aplicación y monitoreo de propuestas estratégicas y metodológicas de extensión rural aplicadas por MAGA en el departamento.	apoyé en la formulación, aplicación y monitoreo de propuestas estratégicas y metodológicas de extensión rural en el departamento en el mes de Enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto 2024	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que sean asignadas por el jefe de la Sede Departamental.	apoyé a las programaciones designadas por la encargada de Unidad de Hogar Rural	100 %	Finalizado
	Apoyé a las comisiones asignadas a las necesidades de la Unidad de Hogar Rural	100 %	Finalizado
	Apoyé al seguimiento y monitoreo a las extensionistas de hogar rural	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de informes solicitados por la encargada de Unidad de Hogar Rural	100 %	Finalizado
	Apoyé en la participación de las comisiones asignadas por la encargada de Unidad de Hogar Rural en el mes de Enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto 2024	100 %	Finalizado

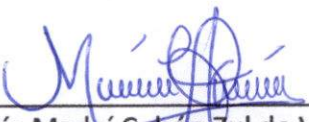
Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró las reuniones presenciales mensuales con extensionistas de Hogar Rural, se logró las reuniones virtuales con extensionistas de Hogar Rural, se logró el seguimiento, monitoreo y envío de informes de actividades relevantes semanales de las extensionistas de Hogar Rural, se logró la I, II y III Rueda de negocios entre

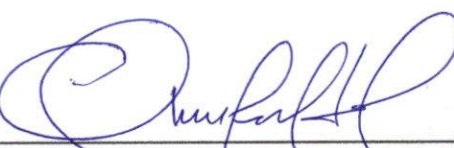
proveedores de MAGA y OPF's, se logró arreglo y limpieza de Taller de Hogar Rural en Sede Departamental, se logró las coordinaciones intrainstitucionales, se logró las coordinaciones interinstitucionales, se logró las coordinaciones con cooperantes, se logró las capacitaciones sobre productos derivados de la leche en los municipios de Quetzaltenango y Sibilia, se logró las capacitaciones sobre productos de la carne del cerdo en los municipios de San Juan Ostuncalco y Quetzaltenango, se logró la asistencia en las reuniones de las comisiones de: COAPED, CODECED, Mesas técnicas de CODESAN, CODESAN, CODEVET, CODEMUJER, se logró la asistencia en las reuniones de Hogar Rural a nivel nacional, se logró el acompañamiento en visita a Alcalde de San Francisco la Unión para coordinación de actividades y posibles alianzas, se logró la asistencia a las distintas capacitaciones de la Unidad de Formación y Capacitación, se logró la solicitud, revisión y envío de avances mensuales según POA 2024, se logró el envío de informes solicitados de DICORER, se logró el Intercambio de Experiencias entre Extensionistas de Hogar Rural de Sololá y Quetzaltenango, se logró el apoyo en la revisión de capacitaciones de Hogar Rural mensual, se logró la elaboración de informes solicitados por Jefatura Departamental, se logró la asistencia a las reuniones en Jefatura Departamental

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f) 
María Madalí Cobón Zul de Vásquez
DPI: 1804 69061 1301
Celular: 53845352


Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Oscar Humberto López Maldonado
Jefe Departamental
MAGA-Quetzaltenango



Aprobado (f) 
M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional




Ing. Agr. Mario Augusto Pantoja López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

